

LISA  
Tartu Linnavalitsuse 14.12.2010  
korralduse nr 1368 juurde



**TARTU TAMME GÜMNAASIUMI  
ARENGUKAVA  
AASTATEKS 2011-2013**

**Tartu 2010**

---

---

## SISUKORD

---

---

<b>SISSEJUHATUS</b> .....	<b>3</b>
<b>ÜLDANDMED</b> .....	<b>3</b>
<b>MISSIOON, VISIOON, PÕHIEESMÄRK</b> .....	<b>5</b>
Missioon .....	5
Visioon .....	5
Põhieesmärk .....	5
<b>TEGEVUSVALDKOND: EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE (1)</b> .....	<b>6</b>
Hetkeolukorra analüüs .....	6
Eesmärgid aastateks 2011–2013 .....	6
Eesmärk 1.1: Eetilistele väärtustele toetuv osalusjuhtimine .....	6
Eesmärk 1.2: Kogu kooliga visiooni elluviimise suunas liikumine .....	7
<b>TEGEVUSVALDKOND: PERSONALJUHTIMINE (2)</b> .....	<b>7</b>
Hetkeolukorra analüüs .....	7
Eesmärgid aastateks 2011–2013 .....	8
Eesmärk 2.1: Koolis on kompetentne ja motiveeritud personal .....	8
<b>TEGEVUSVALDKOND: KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA (3)</b> .....	<b>9</b>
Hetkeolukorra analüüs .....	9
Eesmärgid aastateks 2011–2013 .....	10
Eesmärk 3.1: Huvigrupid on kaasatud õppija ja kooli arengu toetamisse .....	10
<b>TEGEVUSVALDKOND: RESSURSSIDE JUHTIMINE (4)</b> .....	<b>11</b>
Hetkeolukorra analüüs .....	11
Eesmärgid aastateks 2011–2013 .....	11
Eesmärk 4.1: Eelarve koostamisel on arvestatud õppija ja kooli arenguvajadustega .....	11
<b>TEGEVUSVALDKOND: ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ (5)</b> .....	<b>13</b>
Hetkeolukorra analüüs .....	13
Eesmärgid aastateks 2011–2013 .....	14
Eesmärk 5.1: Kooli missiooni elluviimine .....	14
<b>FINANTSPLAAN</b> .....	<b>16</b>
<b>ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD</b> .....	<b>16</b>
<b>LISA</b> Koolituskava 2010–2013	

---

## SISSEJUHATUS

---

Tartu Tamme Gümnaasiumi arengukava aastateks 2011–2013 on kooli arengut ja rahastamist suunav dokument. Käesolev arengukava käsitleb kooli hariduslikke taotlusi, eesmärgi ja nende saavutamise teid põhi- ja üldhariduses. Arengukava annab kooli tööle ühise sihi.

Arengukava koostamisel on lähtutud Tartu linna munitsipaalõppeasutuste süsteemi arengukavast aastateks 2008–2013, Tartu Tamme Gümnaasiumi arengukavast aastateks 2007–2010, Tartu Tamme Gümnaasiumi sisehindamise 2006/2007–2008/2009. õppeaasta aruandest ja selles kooli nõustanud välishindaja ettepanekutest, 2009/2010. õppeaasta analüüsist, kooli õpilasesinduse ja hoolekogu ettepanekutest. Arengukava koosneb sissejuhatuses, üldandmetest kooli kohta, kooli missiooni, visiooni ja põhieesmärgi kirjeldustest, valdkonniti tegevuskavadest aastateks 2011–2013, finantsplaanist ja arengukava uuendamise korrast.

---

## ÜLDANDMED

---

Tartu Tamme Gümnaasium on tugevalt oma linnaosa identiteeti määrav ja vastupidi, Tartu Tammelinna mentaliteedist mõjutatud kool. Tamme gümnaasium on uhke oma kooli sügavate haridus- ja kultuuritraditsioonide üle. Tartu Tamme Gümnaasiumi maine on jätkuvalt kõrge, nii põhikooliosa kui gümnaasiumi lõpetamise tulemusnäitajad on väga head nii Tartu linna kui vabariigi koolide hulgas. Koolil on aktiivne vilistlaskond ja toetavad lapsevanemad.

Tartu Tamme Gümnaasium (TTG) tegutseb keskharidust andva koolina 1944. aastast, mil alustas Tartu 6. Keskkoolina. 1953. aastal nimetati kool ümber Tartu 5. Keskkooliks ja 1995. aastal Tartu Tamme Gümnaasiumiks. Praeguses hoones tegutseb kool 1964. aastast. Seisuga 05.09.2010 on koolis 873 õpilast ja töötab 67 pedagoogi, kellest 5 on pedagoog-metoodikud (7,8%), 14 vanempedagoogid (21,9%), 48 pedagoogid (68,5%). Meespedagooge on 9 (13,4%) ja naispedagooge 58 (86,6%). Klassikomplekte on 33, neist 27 põhikoolis ja 6 gümnaasiumis. Kool on valmis gümnaasiumiastme laiendamiseks õpilaskohtade olemasolul. Kõik õpilased käivad koolis ühes vahetuses. Kooli õppekeel on eesti keel.

Reaalselt on õppetööks käigus 35 klassiruumi, neist kaks on kohandatud tööks arvutitega, ning lisaks labor, tööõpetuse klassid poistele ja tüdrukutele, tunnirahuklass, logopeediklass, võimla, matisaal, bassein, jõusaal ja aula. Ilmastikutingimustest olenevalt on võimalik kasutada kehalise kasvatus tundide läbiviimiseks asfalt- ja kunstmurukattega spordiväljakuid kooli territooriumil ning piiratud ulatuses ka Tamme staadioni. Kooli õpilasesindusel on oma tööruum. Koolis tegutsevad raamatukogu, arsti- ja hambaravikabinet. Koolil on oma söökla, kus toit valmistatakse kohapeal, ja õpilased saavad kasutada ka kooli kohvikut.

Tänane TTG on väärikas ja omanäoline, üritab eluga kaasas käia ja vajadusel muutuda. Õppekava uuendamisega on kujunenud põhikoolis välja kindlad suunad: a- ja b-klassides loodus ning c-klassides muusika. Kõik 1. ja 2. klasside õpilased õpivad alates 2006/2007. õppeaastast seltskonnatantsu. Alates 2005/2006. õppeaastast toimuvad kooli loodus- ja tehnoloogiapäevad, kus gümnaasistid esinevad alg- ja põhikooliõpilastele huvitavate ja õpetlike katsetega ning juhendavad loodusteaduslikke vaatlusi. Sellest ning koostööst teaduskeskusega AHHA sai tõe alates 2008/2009. õppeaastast põhikooli osas läbi viidav teadusprojektide konkurss (bioloogia, geograafia, loodusõpetuse, füüsika ja keemia õppeaines) ja üleeuroopalise Teadlaste Öö korraldamine TTG-s. Koolis tegutsevad I kategooria mudilas-, poiste-, laste- ja segakoorid. Kool on uhke oma puhkpilliorkestri üle.

TTG õppesuundadeks gümnaasiumis on loodussuund, meditsiinsuund, tehnoloogiasuund ja humanitaarsuund. Kooli (ja kogu Eesti) esimese, 2008/2009. õppeaastal alustanud meditsiinsuuna tegevusse on kaasatud eeskätt Tartu Ülikooli arstiteaduskonna ja Tartu Tervishoiu Kõrgkooli õppejõud. Erialaloengud ja praktikumid on olnud õpilaste hulgas tunnustatud ning õppesuund sisseastujate seas menukas – õpitulemused on head. Gümnaasiumi, eriti loodussuuna õppekavale on omased välipraktikad ja õppekäigud teadus-, rakendus- ja kultuuriasutustesse. Praktikad toetavad vastavaid erikursusi ning õppekava üldpädevuste arendamist. TTG-l on ametlikud koostöölepingud Tartu Ülikooli, Tallinna Tehnikaülikooli ja Tartu Tervishoiu Kõrgkooliga. Edukas koostöö toimub teaduskeskusega AHHA, Tartu Keskkonnahariduse Keskusega, Eesti Maaülikooliga, Oskar Lutsu majamuuseumiga ja Tammelinna haruraamatukoguga.

---

---

## **MISSIOON, VISIOON, PÕHIEESMÄRK**

---

---

Missiooni all mõistame üldist eesmärki, miks ja kelle jaoks kool on. Visioon kirjeldab tuleviku nägemuse, millised tahame olla ning mille poolest eristume. Kooli põhieesmärk aitab meil missiooni teostada ja visioonile kõige lähemale jõuda.

### **Missioon**

---

Igale õpilasele parim võimetekohane haridus. Aidata kujuneda isiksusel, kes tuleb toime elu ja tööga, arendab ennast ja aitab kaasa ühiskonna arengule.

### **Visioon**

---

Loov, loodust tundev ja ökoloogiliselt mõtlev, laia silmaringiga, hea mõtlemisvõimega, innovatiivne, infoühiskonnas edukas, oma õppimist isejuhtiv, toimuvat analüüsiv motiveeritud õppija, kelle omandatud haridus annab võimaluse edukaks haridustee jätkamiseks.

### **Põhieesmärk**

---

Tamme gümnaasium kui kaasaegne, tunnustatud ja omanäoline haridusasutus.

---

## TEGEVUSVALDKOND: EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE (1)

---

### Hetkeolukorra analüüs

---

Juhtkonna tegevusega ollakse üldiselt rahul. Õpetajate arvamus, et nende tööd hinnatakse, on paranenud. Samuti on paranenud juhtkonna otsuste arusaadavus ja põhjendatus. Koolis valitseb sõbralik vaim, töötajatevahelised suhted on enamasti head, toimivad avalik dialoog ja loominguvabadus. Viiakse läbi tagasisideküsitlusi iga õppeaasta lõpus. Tunnustatakse regulaarselt vastavalt väljakujunenud süsteemile.

### Parendustegevused

- Tõhustada kooli personali kaasamist juhtimisotsustesse.
- Pöörata suuremat tähelepanu pedagoogide kutse-eeetiliste väärtuste järgimisele.
- Välja töötada tunnustamissüsteem kooli kogu personalile.
- Sõnastada kooli põhiväärtused.
- Muuta kooli arengukava ja üldtööplaani sidusateks dokumentideks.
- Jätkata ja mitmekesistada koostööd partneritega (kõrgkoolid, teadus- ja rakendusasutused, haridusasutused).

### Eesmärgid aastateks 2011–2013

---

#### Eesmärk 1.1: Eetilistele väärtustele toetuv osalusjuhtimine

##### Indikaatorid

- Aastaks 2013 on tõhustatud kooli personali kaasamist juhtimisotsustesse.
- Aastaks 2013 on parendatud pedagoogide kutse-eeetiliste väärtuste järgimist.
- Aastaks 2012 on välja töötatud tunnustamissüsteem kooli kogu personalile.

##### Meetmed

Tegevused	Aeg	Teostaja	Vastutaja
1.1. Kooli personali arenguvestluste süsteemi analüüs.	2011	Direktor	Direktor
1.2. Õpetajate tagasisideküsitluse küsimustiku parandamine ja täiendamine.	2011	Arendusnõukogu	Direktor

1.3. Pedagoogide kutse-eetiliste väärtuste alase koolituse kavandamine.	2012	Õppealajuhatajad	Direktor
1.4. Personali tunnustamise ja motivatsioonisüsteemi väljatöötamine.	2012	Arendusnõukogu	Direktor

## Eesmärk 1.2: Kogu kooliga visiooni elluviimise suunas liikumine

### Indikaatorid

- Aastaks 2012 on sõnastatud kooli põhiväärtused.
- Aastaks 2012 on kooli arengukava ja üldtööplaani sidusad dokumendid.
- Aastal 2013 on kooli koostöö partneritega (kõrgkoolid, teadus- ja rakendusasutused, haridusasutused) jätkuvalt heatasemeline.

### Meetmed

Tegevused	Aeg	Teostaja	Vastutaja
1.5. Kooli põhiväärtuste väljatöötamine.	2011	Õpetajad, õpilasesindus	Direktor
1.6. Kooli arengukava ja üldtööplaani vastavusse viimine.	2011	Direktor, õppealajuhatajad	Direktor
1.7. Kooli partneritega koostöö analüüsimine ja parendamine.	pidev	Õpetajad	Direktor

---

## TEGEVUSVALDKOND: PERSONALIJUHTIMINE (2)

---

### Hetkeolukorra analüüs

Hindamise ja värbamise eesmärkide täitmist ning rakendamise edukust hinnatakse sisehindamise süsteemi osana ja hindamise tulemustest lähtuvalt kavandatakse parendustegevusi. Koolis on koostööd ja arengut toetav organisatsioonikultuur. Kasutatakse erinevaid töövorme kogu personali otsustusprotsessi kaasamiseks. Tunnustamiseks toimivad isiklik tänuõna, meeskonna koosviibimised, koosolekud ja ühisüritused. Otsitakse võimalusi tunnustussüsteemi täiustamiseks. Kommunikatsioonitegevus on planeeritud ja vahendid

vastavuses aktsepteeritud süsteemiga. Rahulolu erinevate valdkondadega uuritakse regulaarselt ja tulemusi arvestatakse kooli parendustegevustes. Pedagoogide täiendkoolituse maht on kasvanud. Kooli juhtkond jälgib koolitustel saadud teadmiste rakendamist igapäevatöös. Vaatamata pedagoogide suhteliselt kõrgele eale on tagatud kogunud, kompetentne ja motiveeritud õpetajaskond kindlustamaks iga õpilase areng ning kooli missiooni elluviimine. Koolitusplaan on esitatud arengukava lisana.

### **Parendustegevused**

- Koostada personaliga arenguevestluste läbiviimise kord.
- Kirjalikult fikseerida personali tunnustamis- ja motivatsioonisüsteem.
- Välja töötada süsteem uue kolleegi toetamiseks.
- Tõhustada koolimaja puhtuse tagamist.
- Süsteemselt koguda ja analüüsida õpetajate ametialaseid saavutusi, et õpetajaid õiglasemalt ja kõikehõlvavamalt motiveerida.

### **Eesmärgid aastateks 2011–2013**

---

#### **Eesmärk 2.1: Koolis on kompetentne ja motiveeritud personal**

##### Indikaatorid

- Aastaks 2012 on koostatud personali arenguevestluste läbiviimise kord.
- Aastaks 2012 on vastu võetud personali tunnustamise ja motiveerimise kord.
- Aastaks 2013 on välja töötatud süsteem uue kolleegi toetamiseks.
- Alates 2011. aastast on tagatud koolimaja kvaliteetne puhastusteenindus.
- Alates 2011. aastast kogutakse ja analüüsitakse kooli personaliliikmete ametialaseid saavutusi nende motiveerimiseks.

##### Meetmed

<b>Tegevused</b>	<b>Aeg</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
2.1. Personali arenguevestluste korra väljatöötamine.	2012	Direktor	Direktor
2.2. Personali tunnustamise ja motiveerimise korra kehtestamine	2012	Direktor	Direktor
2.3. Uue kolleegi toetamissüsteemi väljatöötamine.	2013	Metoodika-nõukogu	Õppealajuhatajad



2.4. Kooli puhastusteenindajate koolituse kavandamine.	2011	Majandusjuhataja	Majandusjuhataja
2.5. Personali ametialaste saavutuste kogumine ja analüüsimine.	Iga aasta juunis	Ainekomisjonid, õppealajuhatajad, majandusjuhataja	Õppealajuhatajad, majandusjuhataja

---

## TEGEVUSVALDKOND: KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDE GA (3)

---

### Hetkeolukorra analüüs

Huvigrupid on määratletud ja mitmega neist fikseeritud koostöölepingud. Analüüsitakse süstemaatiliselt koostöö tulemusi ja korrigeeritakse vajadusel plaane. Huvigruppe kaasatakse läbi koostöö ja projektide. Tagaside toimib läbi kooli kodulehe, e-kooli, e-mailide ja listide. Rahuloluküsitlused õpilaste ja lastevanemate hulgas toimuvad regulaarselt ja süsteemselt. Tagasisideküsitlused toimivad ka lõpetajate hulgas. Huvigruppide aktiivsus koostöös on hea. Vanemate huvi oma lapse tegemiste vastu koolis on suurenenud.

Oma tähtis koht on kooli vilistlaskogul. Meediakajastused on olnud positiivsed. Arendustegevusse on kaasatud õpetajad, lapsevanemad, õpilased, õpilasesindus, arendusnõukogu, hoolekogu, vilistlaskogu ja kooli pidaja. Koostöölepingud on koolil Tartu Ülikooliga, Tallinna Tehnikaülikooliga ja Tartu Tervishoiu Kõrgkooliga. Tihe on ka koostöö teaduskeskusega AHHA, Tartu Keskkonnahariduse Keskusega, Eesti Maaülikooliga, Oskar Lutsu majamuuseumiga ja Tammelinna haruraamatukoguga. TTG kuulub UNESCO Ühendkoolide liikmeskonda. Pikaajased koostööpartnerid on Rigas Juglas vidusskola, Tampere Messukylän lukio ja Tampere Ristinarkun koulu. Nimetatud kolme kooliga toimub igaaastane õpilasvahetus ja -konverents. TTG koostööpartnerid viie kooli kohtumise raames on 45 aastat olnud Hugo Treffneri Gümnaasium, Miina Härma Gümnaasium, Nõo Realgümnaasium ja Viljandi Carl Robert Jakobsoni nimeline Gümnaasium.

### Parendustegevused

- Koolikultuuri, avatuse ja koostöö parendamine kõikide sidusrühmade vahel.
- Tõhustada info levitamist õpilasesinduse tegevuse kohta.

- Saada tõhusamat tagasisidet õpilasesinduselt.
- Koguda süsteemselt informatsiooni kooli pedagoogide avalike ettekannete ja kooli kajastamise kohta meedias.
- Tagada kooli puhkpilliorkestri, vilistlasorkestri ja vilistlaskoori jätkusuutlikkus.

## Eesmärgid aastateks 2011–2013

---

### Eesmärk 3.1: Huvigrupid on kaasatud õppija ja kooli arengu toetamisse

#### Indikaatorid

- Koolikultuuri, avatuse ja koostöö parendamine kõikide huvigruppide vahel.
- Aastaks 2012 arvestatakse rahuloluküsitluste tulemusi parendustegevuste planeerimisel ja huvigruppidele antakse tagasisidet.
- Aastaks 2012 toimib tõhus kommunikatsioon õpilasesinduse ja õpilaste vahel.
- Aastaks 2012 kogutakse süsteemselt informatsiooni kooli pedagoogide avalike ettekannete ja kooli kajastamise kohta meedias.
- Kooli puhkpilliorkester on jätkusuutlik.
- Vilistlasorkester ja vilistlaskoor on jätkusuutlikud.

#### Meetmed

Tegevused	Aeg	Teostaja	Vastutaja
3.1. Teabevahetus ja ühised ettevõtmised koostööpartnerite ja teiste huvigruppidega.	pidev	Huvijuhid, õpetajad	Direktor
3.2. Rahuloluküsitluste tulemuste arvestamine parendustegevuste planeerimisel ja huvigruppidele tagasiside andmine.	2012	Õppealajuhatajad, direktor	Direktor
3.3. Õpilasesinduse ja õpilaste vaheliste kommunikatsioonipõhimõtete väljaarendamine.	2012	Huvijuhid, õpilasesindus	Huvijuhid
3.4. Informatsiooni kogumise korraldamine kooli pedagoogide avalike ettekannete ja kooli meedias kajastamise kohta.	2012	Õppealajuhatajad	Õppealajuhatajad
3.5. Kooli orkestri aktiivne tegevus.	pidev	Orkestrijuh	Direktor
3.6. Kooli vilistlasorkestri aktiivne tegevus.	pidev	Orkestrijuh	Direktor

---

## **TEGEVUSVALDKOND: RESSURSSIDE JUHTIMINE (4)**

---

### **Hetkeolukorra analüüs**

---

Ressursside juhtimine toimub läbi igaaastase eelarve, mille koostamisel arvestatakse eelmise majandusaasta tulemusi, kooli arengukava, eesmäärke ja vajadusi. Eelarve läbib arutelud juhtkonnas ja hoolekogus. Tulemusi tutvustatakse töökollektiivile. Klassikomplektide keskmine täituvus on olnud enamasti hea, mis tagab paremad võimalused kooli majandamiseks. Remonti teostatakse ja tehnoloogilisi seadmeid ning õppevahendeid soetatakse vastavalt eelarve võimalustele. Eelarve täitmist analüüsitakse pidevalt. Raskusi on majandamisel toimetulekuga majandussurutise tõttu. Pidevalt otsitakse võimalusi kokkuhoiduks ja kulude optimeerimiseks.

Varustatus IKT vahenditega on rahuldav ja tööd ning arengut soosiv. Arvutipark on hetkel rahuldav, kuid on vajalik selle pidev uuendamine. Toimivad e-kool ja eritarkvara raamatukogus.

Koolis viiakse läbi keskkonnaauditeid (töökeskkonnanõukogu) ja nendest tulenevaid parendustegevusi. Kooli remondivajadus on suur, paraku napib vahendeid. Sööklas vajavad pliidid uuendamist. Otsitakse võimalusi valveteenuse ümberkorraldamiseks ja valvekaamerate kasutusele võtmiseks.

### **Parendustegevused**

- Pikapäevarühma avamiseks kooli pidajalt finantsressursside taotlemine.
- Suurendada arvutite hulka õpilase kohta.
- IKT vahendite (puutetahvlid, videoprojektorid, arvutid) hulga suurendamine.
- Säästliku ja keskkonnahoidliku majandamisviisi arendamine.
- Kooli õpi- ja olmekeskkonna vastavusse viimine uue õppekava nõuetega.

### **Eesmärgid aastateks 2011–2013**

---

**Eesmärk 4.1: Eelarve koostamisel on arvestatud õppija ja kooli arenguvajadustega**

## Indikaatorid

- Pikapäevarühma avamine 1. klassides, võimalusel 2011/2012. õppeaastal.
- Enne 2011/2012. õppeaasta algust on toimunud kooli ujula remont, et tagada ujula vastavus tervisekaitse nõuetele.
- Aastaks 2012 on uuendatud amortiseerunud köögitehnika.
- Aastaks 2012 on sisustatud arvutiklass põhikoolile kaasaegsete personaalarvutitega.
- Aastaks 2013 on koolis kasutusel 10 uut multimeediaprojektorit ja ekraani ning teised uued digitaalsed õppevahendid.
- Aastaks 2013 toimib koolis säästlik ja keskkonnahoidlik majandamisviis.
- Aastaks 2014 vastab kooli õpi- ja olmekeskond õppekava nõuetele.

## Meetmed

<b>Tegevused</b>	<b>Aeg</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
4.1. Pikapäevarühma avamiseks kooli pidajalt ressursside taotlemine.	2011	Direktor	Direktor
4.2. Kooli pidajaga koostöö kavandamine kooli ujula renoveerimiseks.	2011	Direktor	Direktor
4.3. Kooli eelarvest vahendite eraldamine amortiseerunud köögitehnika uuendamiseks.	2011	Majandusjuhataja	Direktor
4.4. Ressursside taotlemine kooli pidajalt, Tiigrihüppe Sihtasutuselt ja teistelt asutustelt põhikooli arvutiklassi sisustamiseks kaasaegsete personaalarvutitega.	2011	Infojuht, direktor	Direktor
4.5. Ressursside taotlemine kooli pidajalt, Tiigrihüppe Sihtasutuselt ja teistelt asutustelt 10 multimeediaprojektori, 10 ekraani ja teiste digitaalsete õppevahendite soetamiseks.	2012	Infojuht, direktor	Direktor
4.6. Säästliku ja keskkonnahoidliku majandamisviisi arendamine.	pidev	Koolipersonal	Direktor
4.7. Kooli õpi- ja olmekeskonna pidev kaasajastamine koostöös kooli pidaja ja kogukonna liikmetega.	pidev	Pidaja, direktor, hoolekogu	Direktor

---

**Hetkeolukorra analüüs**

---

TTG-s teadvustatakse selgelt kooli omanäolisust ja tõstetakse seda esile erinevates tegevustes. Õppimine on au sees, koolil on stabiilsed õppimistraditsioonid ja -tulemused. TTG-s hoitakse tasakaalu konservatiivsuse ja uuenduslikkuse vahel. Õppekava tasandil ei ole kaasa mindud suurte õppekorraldusreformidega. Põhikoolis luuakse lisaväärtust muusikaõpetuse ja loodusõpetuse süvendatud õpetamisega. Gümnaasiumis pakutakse põnevaid ja praktilisi õppesuundi: loodussuund, meditsiinisund, humanitaarsuund ja tehnoloogiasuund. Õppesuundade spetsiifikale vastavad välipraktikad ja praktikumid toimuvad koostöös kõrgkoolide ja teiste asutustega.

Gümnaasiumi õppesuundade sisu ja korraldust iseloomustab läbimõeldus. Koolile on omane kogukonnatunnetus, millele aitavad kaasa kõigi 4 kooliastme olemasolu, nooremate ja vanemate õpilaste ja õpetajate vaheline sidusus ning ladus koostöömimine kindla väärtussüsteemi alusel, samuti pikaajalised traditsioonid. TTG-s on tegus ja mõjukas õpilasesindus.

Klassiväline tegevus, eriti muusikaga seonduv, on kõrgel järjel. Koolis väärtustatakse TTG ajaloolisi traditsioone, hoitakse ja armastatakse tema sümboleid ja arendatakse edasi oma kooli lugu. Toimib koostöö järgnevate tugisüsteemi võtmeisikute vahel: õppealajuhatajad – õpetaja – õpilane – lapsevanem – koolipsühholoog – sotsiaalpedagoog. Olulisel kohal on tagasiside ja järeldused sellest. Õppekorraldus ja -meetodid kindlustavad õppekava täitmise. Õppekava arendamisse on kaasatud kogu kooli pedagoogiline personal erinevate komisjonide ning õpilasesinduse kaudu. Kehtivat kodukorda parendatakse vajadusel igal õppeaastal. Nii lapsevanemate kui õpilaste arvates on koolikiusamine vähenemas. Õpi- ja käitumisraskustega õpilastega tööd koordineerib TTG tugikomisjon. Turvalise õpikeskkonna tagamiseks on kasutusel kolm põhilist tegevusliini: õpikeskkonna hetkeolukorra pidev jälgimine ja hindamine; turvalisust ohustavatele juhtumitele ja asjaoludele reageerimine; turvalisust ohustavate juhtumite ja asjaolude ennetamine. Turvalisuse tagamisel koolis on oluline roll sotsiaalpedagoogil, kes lisaks tugikomisjonile koordineerib koostööd erinevate kooliväliste instantsidega. Karjäärilane töö on kolmel viimasel aastal oluliselt intensiivistunud.

Eksamitulemused on stabiilselt head nii põhikooli kui ka gümnaasiumi lõpetamisel. Klassikursuse kordajaid viimastel aastatel ei ole olnud ning üle poolte õpilastest õpib hinnetele „hea“ ja „väga hea“.

### **Parendustegevused**

- Pikapäevarühma avamine 2010/11 õa-l.
- Uue õppekava ja ainekavade väljatöötamine 2011/2012 õa alguseks.
- Ainetevaheliste seoste põhjalikum rakendatus õppeprotsessis.
- IKT vahendite tõhusam kasutamine õppekorralduses ja kaasaegsete õppemeetodite laiem kasutamine.
- Sotsiaalse ja pedagoogilise kommunikatsiooni ning õppekvaliteedi parendamine.
- Pöörata enam tähelepanu andekuse märkamisele ja toetamisele.
- Muuta süsteemsemaks õpilaste ettevalmistus aineolümpiaadideks.
- Muuta süsteemsemaks õpilaste ainealaste saavutuste kajastamine kooli kodulehel.

### **Eesmärgid aastateks 2011–2013**

---

#### **Eesmärk 5.1: Kooli missiooni elluviimine**

##### Indikaatorid

- On tagatud pikapäevarühma eesmärgistatud toimimine.
- 2011/2010. õppeaasta alguseks on välja töötatud TTG uus õppekava.
- 2011/2012. õppeaasta alguseks on välja töötatud ainetevahelised seosed.
- Aastaks 2012 kasutavad õpetajad IKT vahendeid tõhusamalt.
- Aastaks 2013 tagavad õpetajad õpilase arengu läbi kujundava hindamise ja vääruskasvatuse.
- Aastaks 2012 on välja töötatud süsteem õpilaste ainealaste saavutuste kajastamiseks kooli kodulehel.
- Aastaks 2012 on välja töötatud süsteem õpilaste jõukohaseks ettevalmistuseks aineolümpiaadideks.
- Märgatakse andekaid õpilasi ja toetatakse nende arengut.

- On parendatud koostööd (klassijuhataja, aineõpetaja, juhtkond, lapsevanem), et tagada õpilaste igakülgne areng.
- Aastaks 2013 on uue õppekava arendamisel arvestatud õpilaste hariduslike erivajadustega.
- Aastaks 2012 on põhikoolile välja töötatud õpilaste loodusalaste praktikumide süsteem.

### Meetmed

<b>Tegevused</b>	<b>Aeg</b>	<b>Teostaja</b>	<b>Vastutaja</b>
5.1. Pikapäevarühma tegevuskavade analüüs ja pidev parendamine.	pidev	Õppealajuhatajad	Õppealajuhatajad
5.2. Õpetajad kaasatakse uue õppekava koostamisse ja arendamisse.	2011	Õppealajuhatajad	Õppealajuhatajad
5.3. Ainevaheliste seoste väljatöötamine vastavalt uuele põhikooli ja gümnaasiumi õppekavale.	2011	Õppealajuhatajad	Õppealajuhatajad
5.4. Õpetajate eesmärgistatud koolitamine, et tagada IKT vahendite tõhusam kasutamine.	2012	Infojuht, direktor	Direktor
5.5. Õpetajate eesmärgistatud koolitamine, et tagada õpilase areng läbi kujundava hindamise ja väärtuskasvatuse.	2013	Infojuht, direktor	Direktor
5.6. Süsteemi välja töötamine õpilaste ainealaste saavutuste kajastamiseks kooli kodulehel.	2011	Aine-sektsioonide esimehed, infojuht	Direktor
5.7. Süsteemi välja töötamine õpilaste jõukohaseks ettevalmistuseks aineolümpiaadideks.	2011	Metoodikakomitee	Õppealajuhatajad
5.8. Andekate õpilaste märkamine ja nende arengu toetamine.	pidev	Õpetajad	Õppealajuhatajad
5.9. Paremate koostöövõimaluste loomine (klassijuhataja, aineõpetaja, juhtkond, lapsevanem), et tagada õpilaste igakülgne areng.	pidev	Klassijuhataja, aineõpetaja, juhtkond	Direktor
5.10. Õpilaste hariduslike erivajaduste arvestamine uue õppekava arendamisel.	2013	Õpetajad	Õppealajuhataja
5.11. Õpilaste loodusalaste praktikumide süsteemi väljatöötamine ka põhikoolile.	2012	Loodusainete õpetajad	Õppealajuhataja

---

---

## **FINANTSPLAAN**

---

---

Kooli pidajaks on Tartu Linnavalitsus. Kool on Tartu Linnavalitsuse haridusosakonna haldusalas tegutsev munitsipaalkool, mis lähtub oma tegevuses seadustest ja nende alusel antud õigusaktidest. Seetõttu on kooli finantseerimine peamiselt sõltuv Tartu linna eelarvest. Arengukava tegevuskava on koostatud eeldusel, et kõik tegevused oleksid teostatavad ja tulemused saavutatavad olemasolevate eelarveliste vahenditega. Kooli areng tagatakse igapäevase tõhusa, kvaliteetse ja stabiilse tööülesannete täitmise kaudu.

Täiendavaid rahalisi vahendeid arengukava eesmärkide saavutamiseks taotletakse igal aastal eelarve koostamise kaudu. Täiendavad rahalised vahendid on peamiselt seotud uue põhikooli ja gümnaasiumi riikliku õppekava rakendamisega. Täiendavad rahalised vahendid on koolile vajalikud selleks, et etapiviisiliselt viia kooli füüsiline keskkond vastavusse riiklikus õppekavas kehtestatud nõudmistega 2013. aastaks.

---

---

## **ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

---

---

Arengukava ja selle muudatused valmistatakse ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu ning ekspertidega koolist või väljastpoolt kooli. Arengukava kinnitatakse pidaja kehtestatud korras. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.



## LISA

### Koolituskava 2010–2013

<b>Õppeaasta</b>	<b>Koolitus</b>
<b>2010/2011</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Õpilase arengupsühholoogia ja tervisepäev Pühajärvel – Toivo Niiberg, 30.08.2010.</li><li>2. Kujundav hindamine – Merlecons, 25.10.2010.</li><li>3. Uus õppekava ja kujundav hindamine – Meedi Neeme, 04.01.2011.</li><li>4. Põhikooli ja gümnaasiumi õppekava rakendamine – Merlecons, 15.01.2011.</li><li>5. Üldpädevuste detailsem kirjeldamine kooli õppekavas ja nende kujundamise põhimõtted – Merlecons, 21.03. 2011.</li><li>6. Uurimistöõ alused – Ene Saar ja Jaana Roht, 22.03.2011.</li></ol>
<b>2011/2012</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kujundav hindamine õppeprotsessis.</li><li>2. Väärtuskasvatus ainetunnis.</li><li>3. Põhikooli ja gümnaasiumi õppekava rakendamine.</li><li>4. Hindamine kui väärtustamine.</li><li>5. Suhted kooli väärtusruumi mõjutajana.</li></ol>
<b>2012/2013</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Väärtused ja väärtuskasvatus koolis.</li><li>2. Enesehinnangut ja refleksiooni edendava praktika kasutamine õppeprotsessis.</li><li>3. Kognitiivse, arengu- ja suhtlemispsühholoogia tundmaõppimine õpilastele õpitegevuse jõukohastamiseks.</li><li>4. Hindamine kui väärtusruumi kujundaja.</li></ol>

Anneli Apuhtin  
Õigusteenistuse juhataja  
linnasekretäri ülesannetes